Referat

Bestyrelsesmøde nr. 058
01. oktober 2025 kl. 10.00
Sted: Hotel Ringkøbing, Torvet 18, Skjern

Bestyrelsen (med stemmeret):
Helge Albertsen (HA)
Bent Brodersen (BB)
Per Hessellund Lauritsen (PHL)
Marianne Aaris Andersen (MAA)
Erik Holk Jensen (EHJ)
Lene Stejnicher (LS)
Jakob Lemming (JL)
Michael Falck Jensen (MFJ)
Kim Lund Pedersen (KLP)
Julius Baun Christensen (JBC)

Bestyrelsen (uden stemmeret):
Tina Rosendahl (TR)
Thea Tang Albertsen (TTA)

Tilforordnede:
Jakob Høeg (JH)

Fraværende med afbud:
Henning Boye Christensen (HBC)
Jens Jensen (JJ)

Indhold

Ad 1 Godkendelse af referatet fra bestyrelsesmødet den 17.06.2025 - nr. 057. 2
Ad 2 Meddelelser fra formand/direktør 2
Ad 3 Estimat 3, halvårsregnskab og foreløbigt budget for 2026 v/ direktøren.....3
Ad 4 Valg af revisionsydelser for 2026-2030 4
Ad 5 Lukket punkt 5
Ad 6 Orienteringspunkt - optagelsestal 5
Ad 7 Orienteringspunkt - statistiktal på elever.....6
Ad 8 Orienteringspunkt - statistiktal for VUC 7
Ad 9 Eventuelt.....8
Ad 10 Bestyrelsens kvarter 8

Referat:

Ad 1 Godkendelse af referatet fra bestyrelsesmødet den 17.06.2025 - nr. 057.

Beslutning:
Referatet er godkendt.

Ad 2 Meddelelser fra formand/direktør

Fra formanden
- Velkommen i bestyrelsen til elevrepræsentant Julius Baun Christensen, som er udpeget af elever og kursister ved UCRS. Julius er ved at uddanne sig som EUX Mekaniker og går på HF1 på Skjern Tekniske Skole.

Fra direktøren
- EuroSkills Herning 2025
UCRS' elev Troels deltog på landsholdet som automatikteknikerelev, selvom han kun var på 1. del af hovedforløbet. På trods heraf manglede han blot 2 point i at blive tildelt Medal of Excellence, hvilket er utroligt flot. Efterfølgende afholdt såvel UCRS som Velux et arrangement, hvor hans deltagelse blev markeret.
UCRS hjalp med faglige ressourcer og med at bygge stande op på EuroSkills. Det betød blandt andet, at UCRS fik en del overskydende udstyr udleveret efterfølgende. Der var meget opmærksomhed på de tre UCRS-stande og meget aktivitet omkring dem, som også har resulteret i flere elever til skolen.

- Status på Ungdomsuddannelsesreformen
Punktet blev gennemgået på bestyrelsesseminaret d. 30. september 2025.

- Resultat af AMU udbudsrunde
UCRS har fået tildelt 7 ud af 9 ansøgte FKB'ere, hvilket er et meget flot resultat. Der er ændret i reglerne ift. udlån af kurser imellem skolerne, og derfor var det vigtigt, at skolen fik så mange FKB'ere tildelt som muligt. UCRS fik ikke tildelt FKB til "Motorcykel" og "Betjening af industrirobotter for operatører". Der vil være aktivitetskrav på de tildelte FKB'ere som UCRS skal være opmærksomme på at leve op til.

Ad 3 Estimat 3, halvårsregnskab og foreløbigt budget for 2026 v/ direktøren

Fremstilling:

Præsentation af halvårsregnskab pr. 30. juni 2025.
Præsentation af budgetopfølgning – Estimat 3.
Budgetorientering 2026 til drøftelse og orientering.

Bilag:

Bilag 3.1 Halvårsregnskab pr. 30. juni 2025 i forhold til budget med estimat 3 2025
Bilag 3.2 Kommentarer til halvårsregnskab og estimat 3
Bilag 3.3 E3-2025, formålsopdelt
Bilag 3.4 E3-2025, 60-40-fordeling af fællesposter
Bilag 3.5 Budget 2026, formålsopdelt
Bilag 3.6 Budget 2026, 60-40-fordeling af fællesposter

Indstilling:

Det indstilles, at Bestyrelsen tager estimat 3 samt halvårsregnskabet til efterretning. Bestyrelsen drøfter herudover forventninger til budget 2026.

Beslutning:
Halvårsregnskabet ser meget fornuftigt ud. Der har været travlhed i serviceafdelingen (bl.a. opbygning og nedtagning af stande til EuroSkills) og der er derfor en del ej gennemførte investeringer, som var indeholdt i budgetteret. Hvis de ej gennemførte investeringer trækkes ud, ligger det regulerede resultat på 3,9 mio. kr.
Estimat for årets forventede resultat hedder for nuværende 800.000 kr., men det vil formentlig lande på et højere niveau, idet der er forhøjede indtægter fra taxametertakster og projekter samt skolehjem. Lønomkostningerne vil stige lidt, men det er pga. øget aktivitet, som giver højere indtægter. Der er åbnet for ønsker til indkøb fra chefgruppen i 4. kvartal 2025. Likviditeten er på et fornuftigt niveau og økonomien er i en god udvikling.

Fordeling af fællesposterne blev gennemgået på mødet. Præmier for uddannelsesaftaler er afløst af forhøjede uddannelsestaxametre, hvilket giver en større forudsigelighed ift. økonomi for institutionerne.

Arbejdet med budget 2026 er påbegyndt tidligt i år, taksterne fra FFL-26 er indlæst, men der er faktorer som optagelsestal, lønreguleringsfaktor og fordeling af personale, som kan have betydning for afdelingsresultaterne, ligesom antallet af undervisere som skal på PD endnu ikke er indregnet i budgettet. Der er investeringsønsker på 4,5 mio. kr. til drift og 16,5 mio. kr. til anlægsaktiviteter. Der arbejdes videre med tilrettelser af budget 2026 og det endelige budget kommer til godkendelse på bestyrelsesmødet i december 2025. Bestyrelsen tilkendegav ønske om, at budgettet lægges i overensstemmelse med den finansielle strategi, dvs. med et resultat på 1-2 mio. kr.

Estimat 3 samt halvårsregnskabet blev taget til efterretning.

Ad 4 Valg af revisionsydelser for 2026-2030

Fremstilling:

UCRS har haft udbudsmaterialet udsendt til fire forskellige revisionshuse, hvoraf tre har afgivet tilbud.
Ift. den foreløbige tidsplan i beslutningsgrundlaget blev tidsplanen fremskyndet, således udbudsmaterialet blev udsendt lige inden sommer – i stedet for lige efter. Vi er derfor 1-2 måneder foran tidsplanen på nuværende tidspunkt, hvilket er tilrettet i udbudsmaterialet. Vores nuværende aftale udløber 31/3-2026, hvor der er mulighed for forlængelse to gange med hver et år.

Udbudsmaterialet blev udsendt til:

- BDO i Herning
- PwC fra Herning
- Deloitte fra Århus
- Beierholm fra Horsens

Alle afgav konditionsmæssige korrekte tilbud inden for fristen – på nær BDO.

BDO kunne, pga. ansættelsen af vores tidligere revisor Jakob Ditlevsen, ikke afgive tilbud, da var bundet af en klausul. Dette forhold orienterede BDO først om, efter de havde afgivet en positiv forhåndstilkendegivelse om at ville afgive tilbud.

De tre endelige tilbudsgivere har alle overholdt konditionerne for at komme i betragtning, og særligt to tilbud ligger relativt tæt på hinanden.

I udbudsmaterialet er der angivet nedenstående kriterier for tildeling af opgaven:
”Det økonomisk mest fordelagtige tilbud”

Underkriterier:
Værdiskabende forvaltningsrevision
Nøglepersoner
Socialt ansvar
Pris for lovpligtig revision
Timepris for tilkøbsydelser

Se bilaget for uddybning af de tre tilbud.

Bilag:
Bilag 4.1 Beslutningsgrundlag, valg af revisor

Indstilling:
Det indstilles til bestyrelsen, at Deloitte genvælges som revisor for UCRS i de kommende fire år – med mulighed for to forlængelser af et år.

Beslutning:
Det blev uddybet at indstillingen er begrundet i en afvejning mellem pris, kontinuitet/nøglepersoner og et skøn over det administrative ressourcetræk i samarbejdet mellem skole og revisor. Der er derfor opbakning i bestyrelsen til indstilling, og Deloitte er genvalgt som revisor for UCRS i de kommende fire år.

Ad 5 Lukket punkt

Ad 6 Orienteringspunkt - optagelsestal

Fremstilling:
Optagelsestal på UCRS pr. august 2025

Bilag:
Bilag 6.1 Optagelsestal UCRS august 2025
Bilag 6.2 Hovedforløb UCRS august 2025

Indstilling:
Det indstilles at optagelsestallene tages til efterretning.

Beslutning:
Administrationskoordinatoren gennemgik optagelses- og frafaldstal for bestyrelsen.
Der er et lille fald i optag på EUD/EUX Business og Teknisk, men ikke noget alarmerende.
Grundforløb på Teknologi er stigende pga. bl.a. automatikteknikerelever.
Administrationen ser en ny udvikling i indgåelse af uddannelsesaftaler, hvor der nu tegnes aftaler for elever, som går i 9. klasse. Der tegnes en del aftaler for elever i 9. klasse.

Ift. hovedforløbstallene ser vi en stigning over årene, eneste undtagelse er montage, men der er flere elever på vej til næste år fra en større nærliggende virksomhed.

På 10'eren er elevtallet faldende i år, også i antal procent ud af det samlede optag. Dette er resultatet af en vigende demografi og formentlig også en usikkerhed på om 10. klasses fortsatte drift jf. udmeldingerne omkring uddannelsesreformen. Det er en prioritet for UCRS at formidle at 10. klasse forbliver som et tilbud frem til 2030.
I år har UCRS set en større eftertilmelding efter 1. marts end nogensinde før. Det blev drøftet hvorvidt det kunne være hensigtsmæssigt at oprette en 10. klasse linje rettet mod praksisfaglighed i Ringkøbing, for at højne optaget. I år udbydes der 10. klasse rettet mod gymnasiet i Ringkøbing og Skjern og en 10. klasse rettet mod praksisfaglighed i Skjern. Forslaget om praksisfaglig linje i Ringkøbing vil blive drøftet af ledelsen for tilbuddet.

Gymnasieoptaget i år var lavere end forventet i både Ringkøbing og Skjern. Gymnasierne har efterfølgende igangsat forskellige initiativer for at styrke rekrutteringen.

Optagelsestallene blev taget til efterretning

Ad 7 Orienteringspunkt - statistiktal på elever

Fremstilling:

Frafaldstal for skoleåret 2024/2025

Frafaldstal på EUD/EUX Business og Teknisk per skoleår, se bilag Frafaldstal EUD-EUX Business og Teknisk 2024-2025.
Frafalds- og fuldførelsestal for gymnasier pr. skoleår, se bilag Fuldførelsestal for Gymnasierne 2024-2025.

Klare mål for Erhvervsuddannelser

Der skal være flere dygtige erhvervsuddannede med kvalifikationer, som lever op til virksomhedernes behov. For at sikre denne udvikling er der opstillet fire klare mål for erhvervsuddannelserne.

Mål 1: Flere elever skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.
Mål 2: Flere skal fuldføre en erhvervsuddannelse.
Mål 3: Erhvervsuddannelserne skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som muligt. – *Statistikkerne til mål 3 opdateres ikke længere på uddannelsesstatistik.dk og mål 3 er derfor fjernet fra bilagene.*
Mål 4: Tilliden til og trivslen på erhvervsuddannelserne skal styrkes.

Mål 1-4 kan ses i vedlagte bilag.

Bilag:

Bilag 7.1 Frafaldstal EUD-EUX Business og Teknisk 2024-2025
Bilag 7.2 Fuldførelsestal for Gymnasierne 2024-2025
Bilag 7.3 Klare mål EUD 2025

Indstilling:
Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning:
Frafaldet er faldende på EUD/EUX Business, men er steget en smule på EUD/EUX Teknisk. Der er flere sårbare elever, som kommer ind på uddannelserne og det er typisk også dem, som falder fra. På mødet blev der fremvist et diagram med hvordan frafaldsårsagerne fordeler sig. Der arbejdes videre på denne oversigt til næste år. Antal elever, som har fuldført uddannelse på hhv. EUD/EUX og Gymnasiet blev gennemgået på mødet. Det er ikke muligt at lave benchmark med andre skoler ift. gymnasiet, idet statistikken på uddannelsesstatistik ikke er opdateret endnu.

Regeringen lægger i *Forberedt på fremtiden VII* op til et skærpet bestyrelsesansvar for skolernes kvalitetsarbejde. Det betyder, at bestyrelsen i højere grad skal sikre, at skolens midler bruges strategisk og med størst mulig effekt for institutionen.

Fremover skal hver institution:
- udarbejde og offentliggøre en flerårig strategi for kvalitetsarbejdet
- årligt forholde sig til lokale mål og indsatser
- udarbejde en årlig afrapportering, der offentliggøres på skolens hjemmeside.

DEG er i gang med at lave en proces, hvor der udfærdiges et redskab som bestyrelsen kan arbejde ud fra ift. hvad kvalitet er for UCRS. Vi afventer DEGs model inden der arbejdes videre med en ny kvalitetsstrategi.

De fire klare mål blev gennemgået på mødet, med undtagelse af mål 3, hvor statistikkerne ikke længere er tilgængelige på uddannelsesstatik.dk.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Ad 8 Orienteringspunkt - statistiktal for VUC

Fremstilling:
Udviklingen i antallet af påbegyndte- og årskursister for VUC.
Udviklingen i virksomhedshold.
Frafaldstal for VUC.

Bilag:
Bilag 8.1 Præsentation af statistiktal for VUC 2025

Indstilling:
Det indstilles, at statistiktallene tages til efterretning.

Beslutning:
Der er generelt stigning i antal kursister på FVU og AVU-holdene. På virksomhedshold er der sket en stor stigning på FVU digitalt, idet Arla tilbyder det til alle deres medarbejdere.

Statistiktallene blev taget til efterretning.

Ad 9 Eventuelt

Kommunen har givet midler til TARS (TalentAkademiet Ringkøbing-Skjern) med plads til 60 elever. Der kunne kigges på synliggørelse af mulighederne for at gå på EUD samtidig med at man går på akademiet.

Elevrådet i Ringkøbing melder om god trivsel blandt eleverne på gymnasiet HHX Ringkøbing. Det er vigtigt at formidle og drøfte ændringer ift. eleverne. Eleverne ønsker fortsat at holde fælles fester med nabogymnasiet og dette arbejdes der videre med.

Der er udfordringer med plads i værkstederne på smedelinjen på EUD/EUX Teknisk som følge at øget aktivitet. Dette følges der op på med ledelsen.

Jf. de seneste optag på gymnasieområdet er der et stigende behov for samarbejde på tværs af undervisere og faggrupper.

Der skal sendes flere lærere afsted på PD og der ved at blive lagt en plan for hvilke medarbejdere der skal afsted hvornår.

Ad 10 Bestyrelsens kvarter

Bilag:
Bilag 10.1 LUS skema

Meddelelser fra formanden

Bestyrelsesmødet sluttede kl. 11.50.

Kommende mødedatoer i 2025 og 2026:

- Tirsdag d. 2. december 2025
- Tirsdag d. 24. marts 2026
- Ekstraordinært konstituerende bestyrelsesmøde onsdag d. 6. maj 2025
- Tirsdag d. 16. juni 2026
- Onsdag d. 30. september 2026
- Mandag d. 7. december 2026

Referent
Jakob Høeg/Pia Toft Bro

Referat godkendt den:
Helge Albertsen
Bent Brodersen
Per Hessellund Lauritsen
Marianne Aaris Andersen
Erik Holk Jensen
Lene Stejnicher
Jakob Lemming
Michael Falck Jensen
Kim Lund Pedersen
Tina Rosendahl (TR)
Thea Tang Albertsen (TTA)
Julius Baun Christensen

Referat modtaget den:
Henning Boye Christensen
Jens Jensen