

Referat

Bestyrelsesmøde nr. 038

01. juni 2021 kl. 16.00

Sted: Virtuel

Bestyrelsen (med stemmeret):

Helge Albertsen (HA)

Peter Lambæk (PL)

Bent Brodersen (BB)

Henning Boye Christensen (HBC)

Marianne Køpke (MK)

Tina Rosendahl (TR)

Jesper Vadt Dahl (JD)

Lene Stejnicher (LS)

Per Hessellund Lauritsen (PHL)

Bestyrelsen (uden stemmeret):

Kim Lund Pedersen (KLP)

Tilforordnede:

Marianne Oksbjerg (MO)

Fraværende med afbud:

Maibrit Lykke Jepsen (ML)

Søren Elbæk (SE)

Indhold

Ad 1 Godkendelse & underskrivelse af referatet fra bestyrelsesmødet den 22.03.2021 - nr. 037	2
Ad 2 Meddelelser fra formand/direktør	2
Ad 3 Estimat 1 – 2021	3
Ad 4 Lån til feriepengeforpligtigelse	3
Ad 5 Nedlæggelse af grundforløb til industritekniker	4
Ad 6 Optagelse	5
Ad 7 Virksomhedsopsøgende arbejde – hovedforløb (EUD)	6
Ad 8 Orientering om projekter UCRS	7
Ad 9 Lukket punkt	7
Ad 10 Strategidag	7
Ad 11 Eventuelt	9

Referat:

Ad 1 Godkendelse & underskrivelse af referatet fra bestyrelsesmødet den 22.03.2021 - nr. 037

Beslutning:

I årsrapporten vedr. afsnittet om Gymnasiet HTX side 13, linje 8 – ca. 10 står studieretningen bioteknologi/idræt oplyst med forkerte elevtal.

Første år står angivet med 22 elever. Andet år står angivet med 19 elever, tallet var 9 elever. Tredje år mangler, tallet var 10 elever.

I samarbejde med revisor vurderes det at fejlen ud fra en væsentlighedsbetragtning ikke ændrer ved det generelle indtryk af skolens drift. Derfor er det ikke tilrettet i den endelige årsrapport.

Referatet udsendes til elektronisk underskrift.

Ad 2 Meddelelser fra formand/direktør

Fra formanden

- Formanden orienterede om arbejdet i Vækstkomiteen i Region Midt. Vækstkomiteen i vores område har fået tildelt "vandteknologi". Det er et område med potentiale. Der er blevet foretaget analyser og resultaterne er afleveret til Erhvervsministeren.

- Formanden beretter om Generalforsamling i DEG Bestyrelsen. Søren Elbæk blev valgt ind i bestyrelsen som repræsentant for KL.

Fra direktøren

- Præsentation af Brian og Pia. Brian er ny økonomichef og Pia er afløser for Inger Marie. Ida videregår til et barselsvikariat som marketingskoordinator.
- Røgfri skoletid: Fra 1. august 2021 må elever og medarbejdere ikke ryge på skolen i skoletiden, men kursister og andre (fx Broen) må ryge udenfor skolens matrikel.
- Testcenter. Vi har fået uddannet supervisorer og det fungerer godt i testcentret.
- 10. klasse: Vi er i dialog med kommunen omkring en ny model. Det forventes at der findes en løsning i den nærmest fremtid.
- DEG-B, 26-timers lærerstyret undervisning: UCRS er udtrukket til et tematisk eftersyn. UCRS har levet op til bestemmelserne, der er tale om et teknisk problem i indberetningen fra Uddata+. Vi har elever, der skal deltage i certifikat fag jf. bekendtgørelsen. Eleverne bliver derfor skemalagt på AMU kurser sammen med eksterne kursister. Denne skemalægning indberetter Uddata+ ikke, selvom den er i overensstemmelse med STUKs definition af lærerstyret undervisning. Vi er i dialog med Uddata+, men er endnu ikke kommet i mål.

Ad 3 Estimat 1 – 2021

Fremstilling:

Gennemgang og analyse af kvartalsregnskabet for 1. kvartal 2021.

Præsentation og analyse af de nyeste budgetestimat 1.

Bilag:

Regnskab pr. 31. marts 2021 i forhold til budget

Estimat 1, 2021

Likviditet 2021 budget

Indstilling:

Det indstilles;

- at kvartalsregnskabet tages til efterretning.

Beslutning:

Indstillingen er taget til efterretning.

Ad 4 Lån til feriepengeforpligtigelse

Fremstilling:

Den indfrosne feriepengeforpligtigelse på UCRS udgør ca. 11 mio. Det indstilles at Bestyrelsen godkender, at der optages et lån, så pengene indbetales. Det vil kræve en

del administration, hvis skolen selv skal forvalte rentetilskrivningen hvert år for den enkelte ansatte, ligesom det må påregnes, at renteudgiften vil blive større end renten ved låntagningen.

Indstilling:

Det indstilles at Bestyrelsen godkender, at der optages et realkreditlån til dækning af feriepengeforpligtigheden.

Beslutning:

Indstillingen godkendes.

Ad 5 Nedlæggelse af grundforløb til industritekniker

Fremstilling:

Optagelsestallene til grundforløbet for industriteknikker er faldet gennem årene:

	Januar	August
2017	5	7
2018	7	4
2019	2	7
2020	2	1
2021	2	0

Industriteknikeruddannelsen følger smedeuddannelsen de første 8 uger på GF2. Derefter er uddannelsens indhold så forskellig, at de skal undervises separat, hvilket betyder, at der er tale om meget små hold i 12 uger, som på ingen måde er rentabelt.

Uddannelsen til industriteknikker er i tilbagegang på landsplan, og eleverne ønsker i stigende grad, at påbegynde deres uddannelse der, hvor de kan få hovedforløbet.

Der har været afholdt møde i det lokale uddannelsesudvalg, hvor sagen har været fremstillet og det lokale erhvervsliv er blevet hørt. Der er ikke gjort indsigelser.

Indstilling:

Det indstilles at Bestyrelsen beslutter at nedlægge grundforløbet til industriteknikker.

Beslutning:

Indstillingen godkendes.

Ad 6 Optagelse

Fremstilling:

Nedenstående tabel viser, hvor eleverne fra 9. og 10. klasser i RSKS har søgt ind.

Søgetal og måltal for flere unge i erhvervsuddannelse													
	Opgjorte søgetal 2012-2020										Måltal		
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2021	2022	2023
EUD RSKS	24,4	25,7	24,4	22,0	21,5	21,9	24,7	27,4	24,4	27,1	27,0	28,5	30,0
EUD DK	19,9	18,8	19,6	18,5	18,4	18,5	19,4	20,1	19,9	19,9			
GYM RSKS	68,8	67,6	68,2	70,1	70,7	71,8	67,8	66,7	68,8	62,8	66,5	65,0	63,5
GYM DK	72,0	73,6	72,9	73,8	74,3	74,0	73,1	72,0	72,0	72,1			
ANDET RSKS	6,8	6,7	7,4	7,8	7,7	6,3	7,4	5,9	6,8	10,1	6,5	6,5	6,5
ANDET DK	8,1	7,7	7,5	7,7	7,3	7,5	7,5	8,0	8,1	8,0			



Ringkøbing-Skjern Kommune

ovenstående tabel ses en stigning i søgetallet på erhvervsuddannelserne i 2021 hos RSKS, hvor måltallet ligeledes er opfyldt.

Tal for optagelse			
År	GF1 EUD/EUX	GF2	Total
2017	87 (21 EUX)	71	158
2018	102 (26 EUX)	80	182
2019	109 (42 EUX)	96	205
2020	112 (34 EUX)	87	199
2021 (per 6. maj.)	150	42	192

Der ses en stigning af elever på GF1, hvilket er positivt. Den stigende tendens på GF1 vil ligeledes resultere i en stigning af antal elever på GF2.

Nedenstående tabel viser udviklingen af personer på hovedforløb på smede, montageoperatører og mekanikere:

	Smede		Montage		Mekaniker	
	Gennemsnit antal pr. uge	Max pr. uge	Gennemsnit antal pr. uge	Max pr. uge	Gennemsnit antal pr. uge	Max pr. uge
2021	39	42	20	51	76	84
2020	39	56	15	28	64	81
2019	39	55	11	21	53	67

Bilag:

Indstilling:

Det indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen tages til efterretning.

Ad 7 Virksomhedsopsøgende arbejde – hovedforløb (EUD)

Fremstilling:

Antal af elever med praktikkontrakter:

År	Mekaniker	Smede	Montageoperatør
2018	23	23	
2019	37	34	25
2020	150	71	28
2021 (per 1/5)	50	25	10
	260	153	63

Der registreres en stigning af antal elever med praktikkontrakter. Dette skyldes, at UCRS har kunnet fokusere mere på virksomhedsopsøgende arbejde grundet de tildelte AUB-midler fra Virk.

I 2020 ser vi især en større fremgang af elever med en praktikkontrakt, hvilket skyldes, at der har været øget refusion på skoleperioderne. Samtidig fik virksomhederne, i sidste halvdel af 2020, lønrefusion i praktiktiden. Desuden kan stigningen afspejle, at Bosch nu bruger os som erhvervsskole.

Siden 2019 har UCRS opsøgt virksomheder på et landsdækkende plan for henholdsvis mekanikere og montageoperatører. På smedeuddannelsen er der fokus på virksomheder i RKS og de nærliggende kommuner.

Der har været fokus på netop mekanikere, montageoperatører og smede, da de er uddannelser med hovedforløb. Pga. de skærpede krav omkring praktikpladser i tre-partsaftalen, vil vi fremadrettet søge AUB-midlerne fra Virk, for således at kunne sikre praktikkontrakter til vores elever på grundforløb.

Bilag:

Indstilling:

Det indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Orienteringen tages til efterretning.

Ad 8 Orientering om projekter UCRS

Fremstilling:

I foråret 2021 har vi fået midler hjem til to større projekter, der begge har fokus på ordblindeundervisning. De 2 projekter har tilsammen fået bevilliget 3.450.000 kr. i alt.

Følgende bilag orienterer om de 2 projekter.

Bilag:

Projekt præsentation maj 2021

Indstilling:

Det indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning:

Indstillingen tages til efterretning.

Ad 9 Lukket punkt

Ad 10 Strategidag

Fremstilling:

Med baggrund i at strategien, der blev vedtaget for godt 3 år siden, efterhånden er ved at være gennemført, har FU drøftet, at udviklingen og udfordringerne hermed påkræver, at arbejdet med en ny strategiproces iværksættes.

Formålet, med den forestående strategiproces for UCRS, er at udvikle en ambitiøs og samtidig realistisk vision, mission og strategi, som er funderet på det unikke værditilbud, som UCRS tilbyder. En strategi med bredt forankret ejerskab og som den enkelte leder og medarbejder kan se sig selv i. Desuden skal strategien fastholde og yderligere styrke, at UCRS er en god arbejdsplads for medarbejdere og ledere.

I den forestående strategiproces vil UCRS bestyrelse, chefgruppe og den udvidede ledergruppe spille en central rolle i at kvalificere det strategiske indhold og selve implementeringsprocessen. Dette ud fra et ønske om, at strategien kan fungere som et samlende og solidt fundament for de meningsskabende processer, der lokalt på de forskellige uddannelsesinstitutioner kommer til at sikre, at der kommer handling bag de strategiske intentioner.

Strategiprocesen vil strække sig over flere steps.

Det første trin involverer UCRS chefgruppe, som vil bruge denne første dag på at skabe en ramme for den kommende strategiproces. Formålet vil være at gøre rammesætningen håndgribelig og relevant i forhold til praksis og de konkrete udfordringer, som UCRS står overfor. Dagen vil munde ud i nogle erkendelser, spørgsmål og fokusområder, som det er vigtigt, at der i den videreproces træffes nogle strategiske beslutninger omkring.

Det næste trin involverer UCRS bestyrelse og chefgruppe, som vil bruge en dag sammen på at anlægge et eksternt samfundsperspektiv på strategiprocesen. En ekstern oplægsholder vil bringe et relevant udefra-ind blik på UCRS og præsentere nogle bud på, hvordan den øgede digitalisering, et skarpere fokus på bæredygtighed og grøn energi spiller en endnu mere central rolle i uddannelsessektoren i dag end nogensinde. Ydermere vil der zoomes ind på, hvordan Covid-19 har accelereret tendenser og udviklinger, som allerede var på vej, men som man ikke kan komme udenom i dag, og som dermed skal tænkes ind i relation til udviklingen af et nyt værditilbud for UCRS.

Det tredje trin i strategiprocesen involverer UCRS chefgruppe, som i forbindelse med et internt seminar vil bruge en dag sammen på at konkretisere, hvordan inputs og dialoger, i forbindelse med strategiprocesens første to trin, kan bruges til at udvikle UCRS's nye vision, mission og strategi.

Fjerde trin i strategiprocesen involverer UCRS udvidede ledergruppe, som vil bruge en dag sammen med chefgruppen på at identificere, hvordan UCRS's nye vision, mission og strategi kan operationaliseres og omsættes til lokale og meningsfulde strategiske processer. Den udvidede ledergruppe vil, på baggrund af dialoger i læringsgrupper, identificere og udvikle lokale strategiske tiltag og 12 ugers handlingsplaner, der vil gøre

strategien nærværende og meningsfuld i forhold til den hverdag, der udspiller sig på de forskellige afdelinger.

Femte trin i strategiprocesen involverer UCRS chefgruppe og udvidede ledergruppe, som vil bruge en dag sammen på at følge op på, evaluere og kvalificere, hvordan processen med at forankre UCRS's nye vision, mission og strategi forløber. Den udvidede ledergruppe vil komme med indblik i og opdateringer på de lokale strategiske processer, og vil i samspil med chefgruppen identificere, hvordan de lokale initiativer på forskellig vis udgør det samlede og solide fundament, der vil sikre implementeringen af strategien.

Samtlige processer og trin faciliteres af Mette Vinther Larsen:

<https://www.linkedin.com/in/mette-vinther-larsen-9805bb4/>

Bestyrelsen inviteres derfor til en strategidag i august. Der udsendes en Doodle med forslag til datoer. Dagen vil blive afholdt, hvor flest mulige kan deltage.

Indstilling:

Det indstilles at bestyrelsen tager punktet til godkendelse.

Beslutning:

Indstillingen godkendes.

Ad 11 Eventuelt

Jesper siger tak for nu, da det er hans sidste bestyrelsesmøde. Formanden takker Jesper på bestyrelsens vegne og beder ham finde en ny person fra deres kreds.

Det besluttet at bestyrelsen mødes fysisk til næste bestyrelsesmøde onsdag d. 1. september 2021.

Bestyrelsesmødet sluttede kl. 17.10

Kommende mødedatoer i 2021:

Onsdag den 1. september 2021

Tirsdag den 7. december 2021

Referent

Pia Toft Bro/Ida Brämer



Referat godkendt den:

Helge Albertsen

Søren Elbæk

Marianne Køpke

Peter Lambæk

Tina Rosendahl

Jesper Vadt Dahl

Bent Brodersen

Henning Boye Christensen

Per Hessellund Lauritsen

Maibrit Lykke Jepsen

Lene Stejnicher
